Документ предоставлен [КонсультантПлюс](http://www.consultant.ru/)

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА БРАТСКА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 5 июля 2017 г. N 993**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ**

**ЕЖЕГОДНОЙ СТИПЕНДИИ МЭРА ГОРОДА БРАТСКА УЧАЩИМСЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ,**

**ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ ДЕПАРТАМЕНТУ КУЛЬТУРЫ АДМИНИСТРАЦИИ**

**ГОРОДА БРАТСКА**

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. Постановлений администрации муниципального образования г. Братскаот 19.10.2017 N 1576, от 26.08.2019 N 1516, от 02.03.2020 N 418) |

В целях осуществления мер поощрения учащихся муниципальных учреждений дополнительного образования, подведомственных департаменту культуры администрации города Братска, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь статьями 8, 38, 43, 65 Устава муниципального образования города Братска, администрация муниципального образования города Братска постановляет:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#Par35) назначения и выплаты единовременной ежегодной стипендии мэра города Братска учащимся муниципальных учреждений дополнительного образования, подведомственных департаменту культуры администрации города Братска.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра по социальным вопросам.

Мэр города Братска

С.В.СЕРЕБРЕННИКОВ

Утвержден

постановлением администрации

муниципального образования города Братска

от 5 июля 2017 г. N 993

**ПОРЯДОК**

**НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ ЕЖЕГОДНОЙ СТИПЕНДИИ**

**МЭРА ГОРОДА БРАТСКА УЧАЩИМСЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ**

**ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ ДЕПАРТАМЕНТУ**

**КУЛЬТУРЫ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА БРАТСКА**

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. Постановлений администрации муниципального образования г. Братскаот 26.08.2019 N 1516, от 02.03.2020 N 418) |

**Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящий Порядок назначения и выплаты единовременной ежегодной стипендии мэра города Братска учащимся муниципальных учреждений дополнительного образования, подведомственных департаменту культуры администрации города Братска (далее - Порядок), определяет процедуру и условия назначения и выплаты единовременной ежегодной стипендии мэра города Братска (далее - стипендия) учащимся муниципальных учреждений дополнительного образования, подведомственных департаменту культуры администрации города Братска (далее - муниципальные учреждения дополнительного образования).

2. Стипендия назначается мэром города Братска ежегодно тридцати двум учащимся муниципальных учреждений дополнительного образования, занявшим призовые места в конкурсных мероприятиях международного, федерального, межрегионального, регионального и муниципального уровня в области культуры и искусства, организаторами которых являются федеральные органы исполнительной власти, исполнительные органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, профессиональные образовательные организации, образовательные организации высшего образования (далее - конкурсы) за прошедший учебный год.

3. Кандидатами на получение стипендии являются учащиеся муниципальных учреждений дополнительного образования, выдвинутые на назначение стипендии педагогическим советом соответствующего муниципального учреждения дополнительного образования.

4. Размер стипендии и список стипендиатов утверждаются ежегодно муниципальным правовым актом администрации муниципального образования города Братска (далее - муниципальный правовой акт).

5. Стипендиатам выдается свидетельство о назначении стипендии мэра города Братска, которое вручается в торжественной обстановке на мероприятии, посвященном празднованию Дня города Братска (далее - мероприятие).

6. Информация о месте, дате и времени проведения мероприятия направляется департаментом культуры администрации города Братска муниципальным учреждениям дополнительного образования для уведомления стипендиатов посредством электронной связи не позднее десяти рабочих дней до дня его проведения.

**Глава 2. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ НАЗНАЧЕНИЯ СТИПЕНДИИ**

1. Руководители муниципальных учреждений дополнительного образования представляют лично в департамент культуры администрации города Братска (далее - департамент) ходатайства о назначении стипендии, оформленные в свободной форме (далее - ходатайства), ежегодно, в срок до 10 сентября текущего года, с приложением следующих документов на каждого кандидата на получение стипендии (далее - документы):

1) краткая характеристика личности;

2) выписка из протокола заседания педагогического совета соответствующего муниципального учреждения дополнительного образования об утверждении кандидатов на получение стипендии;

3) копии дипломов конкурсов, подтверждающих результаты достижений кандидата на получение стипендии за прошедший учебный год, и положений об указанных конкурсах;

4) выписка кредитной организации о лицевом счете кандидата на получение стипендии, достигшего 14 лет, либо родителя (законного представителя) кандидата на получение стипендии, не достигшего 14 лет, для перечисления стипендии;

5) [согласие](#Par99) родителя (законного представителя) кандидата на получение стипендии на обработку персональных данных родителя (законного представителя) и кандидата на получение стипендии по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее - согласие на обработку персональных данных).

2. Для рассмотрения документов создается комиссия по оценке творческих достижений кандидатов на получение стипендии (далее - Комиссия). Состав Комиссии утверждается ежегодно, в срок до 10 сентября текущего года, приказом начальника департамента.

3. Критерием оценки заслуг кандидата на получение стипендии является количество и уровень (международный, федеральный, межрегиональный, региональный и муниципальный) полученных им дипломов за прошедший учебный год.

4. При рассмотрении документов Комиссия оценивает достижения кандидата в соответствии с балльной шкалой:

1) в конкурсах муниципального, регионального и межрегионального уровня: диплом призера (4, 5, 6 место) - 2 балла, диплом лауреата (1, 2, 3 место) - 3 балла, диплом Гран-при - 4 балла;

2) в конкурсах федерального уровня: диплом призера (4, 5, 6 место) - 4 балла, диплом лауреата - 6 баллов, диплом Гран-при - 7 баллов;

3) в конкурсах международного уровня: диплом призера (4, 5, 6 место) - 6 баллов, диплом лауреата (1, 2, 3 место) - 9 баллов, диплом Гран-при - 10 баллов.

При получении кандидатом на получение стипендии диплома лауреата или диплома Гран-при очного конкурса регионального, межрегионального, федерального или международного уровня количество баллов удваивается.

5. По результатам рассмотрения документов Комиссия составляет список кандидатов на получение стипендии с учетом суммарного числа баллов, располагая кандидатов по порядку, от кандидата, набравшего наибольшее число баллов, к кандидату, набравшему наименьшее число баллов (далее - рейтинг).

В случае равенства баллов у нескольких кандидатов на получение последней стипендии, стипендиатом признается кандидат на получение стипендии, который определяется по итогам голосования простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании комиссии членов Комиссии.

6. Решение Комиссии оформляется протоколом и передается в департамент в срок не позднее 20 сентября текущего года.

7. На основании протокола департамент:

1) до 30 сентября текущего учебного года подготавливает проект муниципального правового акта и обеспечивает его утверждение;

2) подготавливает и направляет уведомления в муниципальные учреждения дополнительного образования об отказе в назначении стипендии в срок, не превышающий двадцати календарных дней с даты утверждения муниципального правового акта.

8. Основаниями для отказа в назначении стипендии являются:

1) представление неполного комплекта документов кандидата на получение стипендии, предусмотренного [пунктом 1](#Par55) настоящей главы;

2) место в рейтинге ниже 32.

**Глава 3. ПОРЯДОК ВЫПЛАТЫ СТИПЕНДИИ**

1. Выплата стипендии производится департаментом единовременно не позднее двух месяцев со дня утверждения муниципального правового акта, за счет средств бюджета города Братска.

2. Выплата стипендии производится:

1) до достижения стипендиатом возраста 14 лет - путем перечисления денежных средств на лицевой счет родителя (законного представителя) стипендиата, открытый в кредитной организации;

2) по достижении стипендиатом возраста 14 лет - путем перечисления денежных средств на лицевой счет стипендиата, открытый в кредитной организации.

Заместитель мэра

по социальным вопросам

М.А.ЗУБАКОВА

Приложение

к Порядку назначения и выплаты единовременной ежегодной

стипендии мэра города Братска учащимся муниципальных

учреждений дополнительного образования, подведомственных

департаменту культуры администрации города Братска

ФОРМА СОГЛАСИЯ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

 СОГЛАСИЕ

 на обработку персональных данных родителя

 (законного представителя) и несовершеннолетнего:

 В соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от

27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных", я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (Ф.И.О.)

паспорт гражданина РФ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года

 (серия, номер)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (кем выдан)

зарегистрированный(-ая) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

являюсь законным представителем несовершеннолетнего(-ней)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. несовершеннолетнего полностью, документ удостоверяющий личность

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 несовершеннолетнего)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ года рождения, зарегистрированного по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

даю свое согласие на использование моих персональных данных и персональных

данных моего несовершеннолетнего ребенка администрацией муниципального

образования города Братска (юридический адрес: 665708, Иркутская область,

город Братск, пр-т Ленина, д. 37) (далее - администрация города Братска)

исключительно в целях участия несовершеннолетнего в назначении стипендии

мэра города Братска учащимся муниципальных учреждений дополнительного

образования, подведомственных департаменту культуры администрации города

Братска.

 В соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона

от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" даю свое согласие

администрации города Братска на обработку следующих своих персональных

данных и моего несовершеннолетнего ребенка: фамилия, имя, отчество, дата

рождения, данные документа, удостоверяющего личность, адрес места

жительства, место учебы (работы), данные в соответствии с выпиской

кредитной организации о лицевом счете.

 Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в

отношении моих персональных данных и моего несовершеннолетнего ребенка,

которые необходимы для достижения указанной выше цели, включая (без

ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение

обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для

осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование

персональных данных, а также осуществление любых иных действий,

предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

 Я проинформирован, что администрация города Братска гарантирует

обработку персональных данных, указанных в настоящем согласии, в

соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как

неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

 Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных

данных или в течение 1 года (срока хранения информации).

 Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному

заявлению.

 Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной

воле в своих интересах и своего несовершеннолетнего ребенка.

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 Подпись Расшифровка подписи